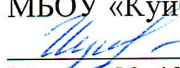


КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ РУБЦОВСКОГО РАЙОНА ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КУЙБЫШЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

«Принято»  
педагогическим советом  
протокол № 1 от 29.08.2022

«Утверждено»  
Директор  
МБОУ «Куйбышевская СОШ»  
 О.П. Чернова  
Приказ № 402 от «2» сентября 2022



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о наркологическом посте муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения «Куйбышевская средняя**  
**общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

**1.1.** Наркопост является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в школе для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к употреблению психоактивных веществ. Наркопост создаётся приказом директора школы.

**1.2.** В своей деятельности наркопост руководствуется нормативными документами:

- Конституцией РФ,
- Конвенция о правах ребенка
- Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 10.07.2001г. №87-ФЗ «Об ограничениях курения табака»
- Федеральный закон от 08.01.1998г. №3-ФЗ «О наркотических средствах и психоактивных веществах»
- Уставом МБОУ МБОУ «Куйбышевская СОШ» и настоящим Положением.

Использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений, взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

**1.3.** Председателем наркопоста является заместитель директора по ВР.

**1.4.** Заместителем председателя наркопоста является социальный педагог школы.

**1.5.** Секретарём наркопоста является педагог-психолог школы.

**1.6.** В состав наркопоста входят: заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, председатель Совета школы, президент детской школьной организации «Надежда России».

**2. Задачи**

**2.1.** Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркотиками.

**2.2.** Распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотическими веществами.

**2.3.** Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

### **3. Функции наркопоста**

- 3.1.** Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде; проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы и другие формы профилактической работы.
- 3.2.** Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения зависимого поведения учащихся.
- 3.3.** Ведёт работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.
- 3.5.** Организует информационно-просветительскую работу среди учащихся и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами Российской Федерации.
- 3.6.** Обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием учащихся, родителей, общественности. В качестве результативности данной работы считает показатель охвата школьников профилактическими мероприятиями и выпуск школьных газет, бюллетеней, отражающих содержание и результаты работы.
- 3.7.** Оформляет в школе стенд по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

### **4. Права и обязанности наркопоста**

- 4.1.** Проводит индивидуальную воспитательную работу с учащимися, родителями и классными руководителями.
- 4.2.** Один раз в четверть проводит заседания, где заслушивает информацию классных руководителей об опыте работы с подростками группы риска, о работе с родителями.
- 4.3.** Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы в школе.
- 4.4.** Оказывает помощь в подборке методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально-негативных явлений среди учащихся.
- 4.5.** Проводит мероприятия для учащихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивными веществами согласно плану работы наркопоста.
- 4.6.** По заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов ПДН ОУУП и ПДН ОП по Рубцовскому району, здравоохранения, КДН и ЗП.
- 4.7.** Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.
- 4.8.** Члены наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определённую действующим законодательством.

### **5. Формы отчётности и учёта деятельности наркопоста**

- 5.1.** Наркопост подотчётен администрации школы.
- 5.2.** Наркопост по итогам работы за текущий учебный год представляет отчёт директору школы.
- 5.3.** Наркопост имеет паспорт установленного образца, план работы на учебный год, отчёт о своей работе.